

ESKİŞEHİR-MAHMUDİYE BELEDİYESİ MECLİSİ

KARAR TARİHİ : 08/04/2024

KARAR NO: 2024/14

KARAR

2024/14 - BAŞKANIN 2023 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

Belediye Başkanlığının 22.03.2024 gün ve 41191586-040.5-69 sayılı yazı ekindeki bir önceki dönem Belediye Başkanı olan İshak GÜNDOĞAN'ın Meclis Başkanlığına sunmuş olduğu;

BELEDİYEMİZ MECLİSİNİN DEĞERLİ ÜYELERİ;

5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesine göre faaliyet raporlarının meclisimizce incelenerek karara bağlanması için bu günkü meclis oturumuna katılmanızdan dolayı hepinize ayrı ayrı hoş geldiniz der, saygılar sunarım.

2023 Mali Yılında 02.01.2023 tarihinde ve 1. Birleşim 1. Oturumundan başlayan ve 01.12.2023 tarihinde biten ve 18 birleşimde yapılan oturumlarda 2023 yılındaki meclis toplantılarında 35 (Otuzbeş) Adet gündem konusu madde görüşülerek karara bağlanmıştır. Meclis üyelerinin alınan kararların takibi konusunda göstermiş oldukları hassasiyet de sevindirici ve hizmetlerin devamı ve takibi açısından idaremize olumlu katkılar yapmıştır.

Belediyemiz Meclisi olarak kısıtlı bir bütçe ve dar gelir imkânları ile 2023 mali yılında, ilçemizde ihtiyaç duyulan hizmet ve yatırımları nakit durumumuza göre en ucuz ve iyi şekilde yapma azmi ve düşüncesi ile çalıştık. Bundan sonrada parasal durumumuza ve VIII. Beş Yıllık Çalışma Programı doğrultusunda öncelik sırasına göre ilçemiz için ihtiyaç duyulan yatırım ve hizmetlere siz değerli Meclis Üyelerinin de desteği ve katkıları ile devam edeceğiz. İlçemizde Belediyecilik hizmetlerinin en iyisini yapmak için bütçe imkânlarımız dâhilinde çalışmalarımız aralıksız sürecektir.

Değerli Meclis Üyeleri faaliyet ve çalışmalarımız, 5393 Sayılı Yeni Belediye Kanununun 56. maddesinde faaliyet raporunun Nisan meclis toplantısında görüşülmesi gerektiğinden, Meclisimizce alınan karar ve yapılan uygulamalarla ilgili olarak eleştiri ve tenkitlerinizi, yapacağınız önerileri samimiyetle karşılar saygılar sunarım.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyonumuz

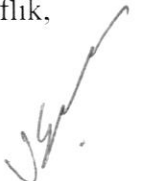
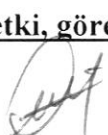
Misyonumuz; Anayasamızın 127. maddesi ve 5393 sayılı kanunu ile İlçemizin ve İlçemiz sakinlerinin mahalli mahiyette müşterek ve medeni ihtiyaçlarını çağdaş belediyecilik anlayışı içerisinde tanzim ve tesviye etmek ile sorumlu olan görevlerini, işini seven ve eğitilmiş insan gücü ile yerine getirmek,

Vizyonumuz; Ülkemiz ve Dünyadaki gelişmeleri sürekli izleyerek ilçemiz koşullarına uyarlanmasını sağlamak, diğer ilgili devlet kurum ve kuruluşları ile koordineli çalışarak ilçemiz insanının refah payını artırmak için araştırma ve geliştirme çalışmalarını teşvik etmek ve desteklemektir.

Ayrıca; Personelini en üst düzeyde motive edici önlemleri almak, personelin hizmet içi ve emeklilik koşullarında mutluluğunu ve güvenliğini sağlamak, günün gelişmiş yönetim tekniklerini yaygın katılım ve sorumluluk anlayışı ile uygulayarak bilgi üreten, paylaşmayı bilen, sürekli olarak mükemmeli arayan, çağdaş yurttaşlar oluşturmaktır.

Değerlerimiz; Atatürk ilkelerine bağlılık, Millî değer ve menfaatleri korumak, Birlik ve beraberlik ruhuna sahip olmak, "Ben yaptım" yerine "Biz yaptık" diyebilmek, Ekip çalışması, Yaygın katılım ve sorumluluk anlayışını geliştirmek, Özeleştir ve eleştiriye önem ve değer vermek, Sürekli gelişime açık mükemmellik arayışı, Dürüst ve açık olmak, Her düzeyde katılımcılık ve sorun çözme ortamı geliştirmek, Bilgi üretmek ve paylaşmak, Çalışma ve yaratıcılığı teşvik etmek ve ödüllendirmek, Personele kendisini geliştirme ve gerçekleştirme ortamı yaratmak, Çalışanların mutluluğu ve motivasyonuna önem vermek, Çalışanlar arası açık iletişim kurmak ve işbirliği sağlamak, Belediye personeli olmaktan gurur duymak, Şeffaflık,

B- Yetki, görev ve sorumluluklar



5393 Sayılı Belediye Kanunu ile beldenin ve belde halkının mahalli nitelikteki müşterek ihtiyaçlarını karşılamak için belirlenen görevler 14. maddede ana hatları ile genel olarak verilmiştir.

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50 000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir, bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclisi kararı ile ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı, belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir

5393 sayılı Belediye Kanununun 15. maddesinde Belediyenin yetkileri ve imtiyazları;

Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak bendi ile başlamak üzere 16 bent olarak belirlenmiştir.

C- İdareye ilişkin bilgiler

1- Fiziksel yapı;

Taşınmaz mallarımızdan olan hizmet binamız; 22,75 x 12,45 ebatlı olan 285 m²'lik 2 katlı olan ve zemin katı WC ile 8 oda bölümünden, 1. katı ise 9 oda bölümünden oluşan betonarme karkas bir yapıdadır. Doğusunda 7 araçlık (Kamyon veya otobüs) kapalı garaj ile tamir atölyesi ve 20 tonluk yer altı akaryakıt tankı ile kuzeyinde üstü kapalı açık araç garajı olan ve toplam 1911 m²'lik arsa üzerinde yer alan hizmet binası kalorifer ile ısıtılmaktadır. Ayrıca 280 m²'lik santral bina ve deposu depo olarak kullanılmaktadır. 146 m² olan ve 3. katta bulunan bir işyerimiz, 570 m²'lik alan üzerine kurulu ve içerisinde 7 adet işyeri bulunan 2 katlı düğün salonu, 40 adet işyeri olarak kullanılmak üzere Belediye dükkanı ile 32.800,00 m² ilçe merkezindeki tarlamız ile 6360 sayılı yasa ile köy tüzel kişiliği kaldırılarak mahalle olarak Belediyemize katılan mahallelerden Belediyemize geçen 2.960.000.m² tapulu tarla, taşınmaz mallarımızdır.

Taşınır mallarımızdan Hizmet Araçlarımız olarak; Belediyemiz makine parkında faal olarak 3 adet damperli kamyon, 5 adet hizmet otosu, 1 adet minibüs, 4 adet kamyonet, 3 adet traktör, 1 adet su tankeri, 3 adet sıkıştırılmalı çöp aracı, 2 adet kazıyıcı-yükleyici, 1 adet silindir, 1 adet forklif, 1 adet greyder, 1 Adet Yol Süpürme kamyonu, 1 Adet Sepet kamyonu, 1 Adet otobüs ve Rottest St 2000 C 200 Bar Basınçlı yıkama makinesi ile hizmet verilmektedir.

2- Örgüt yapısı;

Belediyemiz örgütü; Belediye İdaresinin en üst yöneticisi olan Belediye Başkanlığına bağlı olan ve Meclis Kararıyla 4 ana birimden ve bağlı memurluklarından oluşmaktadır. Belediyemizin birimleri Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Mühendisliği ve Zabıta Amirliğinden oluşmaktadır.

Yazı İşleri Müdürlüğü; Yazı İşleri Müdürü, Bilgisayar İşletmeni ve evrak dağıtım ve posta işlemlerini yerine getirecek olan hizmetli kadrolarındaki görevlilerden oluşmaktadır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü; Mali Hizmetler Müdürü, Tahakkuk Servisinde Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni ile memur kadrolarında görev yapan kamu görevlileri, Tahsilât Servisinde Tahsildar, Memur ve Ambar Memuru kadrolarında görev yapan kamu görevlileri ile şoför olarak memur kadrolarında görev yapan kamu görevlileri ile yeteri kadar birime bağlı görev yapan hizmetli ve geçici işçilerden oluşmaktadır.

Zabıta Amirliği; Zabıta Komiser Yardımcısı kadrosunda görev yapan birim amirinin yönetiminde, Zabıta Memurları, Trafik Memurları ve temizlik hizmetlisi kadrolarındaki görevlilerden oluşmaktadır.

Trafik Memurları Zabıta Birimi bünyesinde Zabıta Memurlarıyla birlikte görevlerini ifa ederler. Evlendirme memurluğu da Başkanlıkça verilen yetki doğrultusunda yürütülmektedir.

Fen İşleri Mühendisliği, Fen İşleri Mühendisi ve birimine bağlı memur kadrolarında görev yapan Şoför ile 4857 sayılı yasayla Belediyemizde çalışan ve birim amirliği Fen İşleri Mühendisliğince yapılan kadrolu ve geçici işçiler ile Mahmudiye Belediyesi Personel Limited Şirketinde çalışan işçilerden oluşur

3- Bilgi ve teknolojik kaynaklar;

Belediyemizdeki tüm birimlerde bilgisayar donanımı teknolojisi mevcut olup, genel olarak tüm bilgisayarda internet bağlantılı olarak gerekli bilgi ve iletişim teknolojilerinden faydalanmaktadır. Ana santrale bağlı olarak tüm birimlerde dâhili telefon ile iletişimler sağlanmakta ve faks bulunmaktadır. Ayrıca Zabıta Amirliği bünyesinde kullanılan anons sistemi bulunmaktadır.

4- İnsan kaynakları;

Belediyemiz küçük bir Belediye olması nedeniyle insan kaynakları birimi bulunmamaktadır. Memur Personelin özlük ve sicil ile diğer iş ve işlemleri Yazı İşleri birimince yürütülmektedir. Kadrolu işçilerin özlük iş ve işlemleri ile geçici işçilerin giriş iş ve işlemleri de aynı birimce yapılmakta ancak bağlı birim amirliğinin denetim ve gözetiminde bu işlemler gerçekleştirilmektedir. Belediyemizde 2023 mali yılı sonu itibarıyla 56 memur kadrosu bulunmasına rağmen 17 adet kadro doludur. Sürekli işçi kadro sayımız 28 olup, dolu kadro bulunmamaktadır. Buna ilave olarak meclis kararı doğrultusunda çalıştırılan 1 Adet geçici işçi mevcut olup, 1 Adet sözleşmeli personel (Avukat) çalıştırılmaktadır. Ayrıca Mahmudiye Belediyesi Personel Limited Şirketinde 34 adet işçi çalışmaktadır.

5- Sunulan hizmetler;

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarla Belediyeye görev olarak verilen iş ve hizmetleri sunmamız yanında, Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunarak halkımızın huzur, sağlık ve esenliğini sağlamaktayız.

6- Yönetim ve iç kontrol sistemi;

Belediye olarak yönetim ve idaremizin iş yürütümünde, örgüt yapımızda belirtildiği üzere iş ve işlemler ile sunulan hizmetler en üst yönetici olarak başkanlığım altında ve birim amirlerinin denetim ve gözetiminde hizmetin gereği olan birim amirliklerince gerekli personel vasıtasıyla yapılmakta ve neticeleri tarafımdan ve birim amirleri tarafından gözlemlenmektedir. Personelimiz tarafından yapılan ve Mevzuatlara aykırı iş, eylem ve hizmetlerin tespiti veya varlığı halinde ilgili yasalar çerçevesinde Belediyemiz disiplin kurulu marifetiyle gerekli yaptırımlar iç kontrol sistemi ve yasalar gereği yapılmaktadır. En üst yönetici olarak Başkan sıfatıyla, kurum personelinin Belediye olarak en üst seviyede verim alarak, iyi bir hizmet sunulabilmesi amacıyla Belediye İç Genelgeleri ile de gerekli talimatlar ve istenilenler personele duyurulmaktadır. Belediyemizin küçük bir Belediye olması ve personelin az olması nedeniyle yerinden kontrol sistemi ile iç kontrol yapılmaktadır. İç denetim kapsamında; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereğince seçilen denetim komisyonumuz denetim çalışmalarına başlamış olup, 5393 Sayılı

Belediye Kanununun 25. 54 ve 55. maddeleri ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 22. maddesi gereğince denetimin bitmesini müteakip, denetim komisyonumuzca hazırlanan denetim raporu meclisimizin bilgisine sunulacaktır. Dış kontrol ise en son İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Baş Kontrolörü tarafından 05.09.2016-17.08.2021 arasındaki döneme ait genel iş ve işlemlerini kapsayan 151/23 sayılı Denetim Raporu ile yapılmış, denetim raporunda, idari mevzuata göre tespiti yapılan ve yapılması tavsiyeye değer görülen eksiklikler ilgili birimlere aktırılarak eksikliklerin giderilmiştir.

D- Diğer hususlar

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin amaç ve hedefleri

Amaç ve öncelikli hedefimiz; 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile verilen görevlerimizi yerine getirerek, hizmetleri en iyi bir şekilde halkımıza sunmak, temel politikalar ve önceliklere göre İlçemizin ve İlçemiz sakinlerinin mahalli mahiyette müşterek ve medeni ihtiyaçlarını çağdaş belediyecilik anlayışı içerisinde tanzim ve tesviye etmek, misyon, vizyon ve değerlerimize de bağlı kalarak, ilçemizi her yönüyle büyüyen, gelişen ve güzelleşen bir büyük ilçe haline getirmektir.

B- Temel politikalar ve öncelikler

Temel Politika ve önceliklerimiz; amaç ve hedeflerimize uygun bir biçimde misyon, vizyon ve değerlerimizde dikkate alınarak, mali durumumuzun elverdiği ve bütçelerimizdeki ödeneklerimizin yeterliliği halinde, Belediyemizin yapmış olduğu 5 Yıllık Çalışma programlarımız doğrultusunda yapılabilecek öncelikli yatırımlarımızı yapmak ve bu plan ve program ile birlikte yapılabilirliği ölçüsünde seçimlerden önce halkımıza yapılabileceği söylenen seçim programlarımızda yer alan hizmetleri gerçekleştirmek olacaktır.

C- Diğer hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali bilgiler

1 ve 2- Bütçe uygulama sonuçları ve Temel mali tablolara ilişkin açıklamalar;

2023 MALİ YILI BÜTÇESİ GİDER KESİN HESABI

Belediyemiz 2023 mali yılı bütçesi 34262.000,00.-TL.sı olarak ve 01.01.2023 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 2023 mali yılı bütçesine 8.000.000,00 TL. Ek bütçe ilave edilerek, toplam 42.262.000,00 TL. olan 2023 mali yılı bütçesinin, 40.907.124,88.-TL.sı yılı içinde harcanmış, yıl sonunda ise kalan 1.354.875,12.-TL.sı ödenek iptal edilmiştir. Gider bütçesinin fonksiyonel sınıfları arasında 10.934.352,00.-TL.sı ödenek aktarması yapılmıştır.

Bu durum ve değerlendirmeler neticesinde 2023 mali yılı bütçesi gider hesabının gerçekleşme oranı % 96,79 olduğu görülmüştür.

2023 MALİ YILI BÜTÇESİ GELİR KESİN HESABI

2023 Mali Yılı Gelir Hesabının değerlendirilmesinde 2022 yılından 3.185.926,51.-TL. tahakkuk devrederek takibe alındığı, yılı içinde 74.036.214,40.-TL.sı tahakkuk yapıldığı ve 2.015.422,88.-TL. red ve iade edildiği toplam 75.206.718,03.-TL. tahakkuktan yılı içinde 46.395.523,60.-TL.sı tahsil edildiği, kalan 28.811.194,43.-TL.sı alacağın 2024 yılına devredilerek takipli alacaklar hesabına alındığı,

2023 mali yılı bütçesi gelir kesin hesabının yapılan tahakkuka göre tahsilatın gerçekleşme oranı % 61,69'dır.

Banka Hesabı : 2023 mali yılı içinde 65.996.816,03.-TL. yatırıldığı, 49.917.466,19.-TL. harcandığı, Belediyemizin banka hesabının 2024 yılına 16.079.349,84.-TL.devretmiştir.

Banka kredi kartları hesabında 2023 mali yılı içinde 981.447,10.-TL. tahsilat yapıldığı, 615.251,20.-TL.sının hesaba aktarıldığı ve 366.195,90.-TL.sı bakiye devrettiği görülmüştür.

Diğer hususlar;

Belediyede, personel maaş ve özlük hakları düzenli olarak ödenmiş, hizmetlerin devamı için kullanılan elektrik, telefon, akaryakıt ve sözleşmelere bağlı alınan hizmetlerin bedelleri ile hizmetlerin ifası için çalışan araçların gerekli tamir ve bakımları için harcamalarda dahil olmak üzere belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için yapılan tüm harcamalar düzenli olarak ödenmiştir. Resmi kurum borçları (vergi, sigorta, emekli sandığı, elektrik) düzenli olarak ödenmektedir. Belediyemiz güvenilirliğini kazanmış ve gerekli olan malzemeler için şahıslar bizimle iş yapmak için sürekli reklam afişleri göndermektedirler.

B- Performans bilgileri

2023 Mali Yılı içerisinde belediyemizce yapılan yatırım çalışmaları ve faaliyetler hakkındaki bilgileri aktarmak istiyorum.

- 1- Belediyemiz at ahırları ve Çal Mahallesi'ne fırını yaptırılmıştır.
- 2- Fahriye Mahallesi'ne 5 adet kamera konularak, kamera ve kayıt cihazı tesisatları döşetilmiştir.
- 3- Belediyemiz hizmet binasının üst katındaki çay ocağı genişletilip, bölünerek çay ocağı ve mutfak, WC ve Bekleme salonu şekline dönüştürülmüştür.
- 4- Belediye Mesire alanında 6 gözlü depo yapılmıştır.
- 5- Yeni Mahalle park alanına derin kuyu açtırılmıştır.
- 6- Yeni Mahalle park alanına derin kuyu trafo tesisi ve Enerji nakil hattı yaptırılmıştır.
- 7- Kahramanmaraş merkezli 10 ili kapsayan deprem için yardım malzemesi toplanarak 3 kamyon ve 1 minibüs gıda ve malzeme yardımı deprem bölgesine ulaştırılmıştır.
- 8- Depremzede bir ailenin Belediyemiz misafirhanesinde konaklaması ve barınması sağlanmıştır.
- 9- İlçemize gelen Depremzede ailelere gıda yardımı yapılmıştır.
- 10- Deprem bölgesinde 10.000 kişilik yemek yaptırılarak iâşe yardımıyla bulunulmuştur.
- 11- Çal Mahallesi Özkara sokak yolunun kilitli taşı ve bordür döşeme işi yaptırılmıştır.
- 12- Çal Mahallesi Sönmez sokak yolunun bozuk olan yerleri kilitli taşı ve bordürleri sökölüp takılarak yapılmıştır.
- 13- Kapalı Pazar yerinin kameraları yenilenerek ayrıca Belediyemiz hizmet binasının kamera bakım ve onarımları yaptırılmıştır.
- 14- Belediyemiz nikah salonuna büro malzemesi alınarak düzenleme yapılmış ve nikah salonu yenilenmiştir.
- 14- Kapalı Pazar Yerimizin mutfağına dolap ve tezgahlar yaptırılarak, eksik mutfak malzemeleri de alınarak gerekli düzenleme yapılmıştır.
- 15- Yeni Mahalle Parkı içindeki at gezdirme alanları için padoklar yaptırılarak ahırların çatı kaplaması ve kapıları yaptırılmıştır.
- 16- Türkmenmecidiye Mahallesi misafirhanesine betonlama yapılarak, tamir ve tadilatları yapılmıştır.
- 17- Mesudiye, Doğanca, Şerefiye, İsmetpaşa Mahallelerinin kantar kalibrasyon ve tamiratları yapılmıştır.
- 18- Kapalı Pazaryeri yemekhanesiyle Türkmenmecidiye Mahallesi Döğün Salonu elektrik tesisatları yenilenmiştir.
- 19- Kapalı pazaryerimizin bordür, begonit ve kilitli taş döşeme ve tamir işleri yaptırılmıştır.
- 20- Belediye ek binası dış cephe mermer işçiliğı ve doğalgaz tesisat işleri yaptırılarak yeni bir düzenleme yapılmıştır.
- 21- Balçıkhisar Mahallesi araç, kantarının tamir ve bakımları yapılmıştır.
- 22- Mesudiye Mahallesi bordür ve kilitli taş döşeme işi yaptırılmıştır.
- 23- Tokathan ve Güllüce Mahallesi muhtarlık binası inşaatı yapılarak tadilat ve tamirat yapılarak yenilenmiştir.
- 24- Türkmenmecidiye Mahallesi muhtarlık müstemilat binası tamir ve tadilatı yapılarak yenilenmiştir.
- 25- Yeni Mahalle at binicilik ve mesire alanında betonlama ile düzenleme yapılmıştır.
- 27- Stadyum Caddesine kilitli taş ve bordür döşenmiştir.

- 28- Yeni Köy Mahallesi kilitli taş ve bordür döşenmiştir.
- 29- Tokathan Mahallesi köy konağı binası yapılmıştır.
- 30- Güllüce Mahallesi köy konağı binası yapılmıştır.
- 31- Oyun Grupları alınarak ihtiyaç olan parklara konulmuştur.
- 32- Türkmenmecidiye Mahallesi Düşün Salonuna WC yaptırılmıştır.
- 33- Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere üç tekerlekli elektrikli bisiklet alınmıştır.
- 34- Atatürk Parkı yanına çeşme yaptırılmıştır.
- 35- Çal Mahallesi ve Türkmenmeciye Mahallesi yağmur oluğu yaptırılmıştır.
- 36- Belediye personeline giyim yardımı yapılmıştır.
- 37- 18 Eylül Mahmudiye'mizin düşman işgalinin kurtuluş gününde halkımıza panayır düzenlenip, konser verilerek kurtuluş günü coşkuyla kutlanmıştır.
- 38- Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere bilgisayar, monitör ve ses cihazı alınmıştır.
- 39- Ses yayın sistemimizle ilgili ilçe merkezi ve mahallelerimizdeki bozuk olan hoparlörler değiştirildi.
- 40- Yaz aylarında sivrisinek ile mücadele kapsamında ilaçlama yapılmıştır
- 41- Mahalle olarak Belediyemize katılan mahalle muhtarları ile sorunların çözümü aşamasında yemekli toplantılar yapılarak fikir alışverişinde bulunulmuş ve tespit edilen eksikliklerin giderilmesi ve taleplerinin karşılanması yönünde çaba sarf edilmiştir.
- 42- İlçe merkezi ve mahallelerimizin ana cadde üzerindeki otları ile okul bahçeleri, stadyum camilerin avluları vb. yerlerin otları biçilmiştir.
- 43- Yağmur ve atık sularının taşınmasında sorunlu olan cadde ve sokaklardaki büzler değiştirilerek sıkıntıların giderilmesine çalışılmıştır.
- 44- Kış mevsimi öncesi Belediye ekiplerince kanal, mazgal ve ağaç yaprakları cadde ve sokaklardan temizlenerek genel bir temizlik çalışması yapılmıştır.
- 45- Bozuk olan veya demirleri oynamış olan sokak ve cadde mazgalları yaptırılmıştır.
- 46- Belediyemiz araçlarının ihtiyaç duyulan tamir ve bakımları yaptırılmıştır.
- 47- Belediyemizin kendi imkanları ve araç gereçlerimizle bozuk cadde ve sokakların tamiratları ve onarımları yapılmış, cadde ve sokaklardaki belirgin çukurlar kapatılmıştır.
- 48- Temizlik ve çöp alımı hizmetleri aksatılmadan yürütülmüştür.
- 49- İlçe genelinde ve seydisuyu kenarında bulunan çöp atıkları ve molozlar alınarak ve greyder ile düzeltmek suretiyle çirkin görüntüler giderilerek estetik görüntü sağlanmaya çalışılmıştır.
- 50- Belediye olarak Belediye Kanununda belirtilen ve verilmesi zaruri hizmetlerimiz elimizdeki mevcut personelin özverisi ve maddi olanaklarımız ölçüsünde azami şekilde yapılmaya çalışılmış ve büyük ölçüde de başarılı olunmuştur.

Belediye olarak 7713 nüfuslu ilçe olmamız nedeniyle 5393 sayılı Belediye Kanununun 41. maddesinin 3. fıkrası gereği Stratejik plan yapma zorunluluğumuz yoktur. Bu bölümde sizlere belediyemizin personel, araç gereç ve hizmet performansları hakkında kısa bilgiler aktarmak istiyorum.

Personel performansı ile ilgili olarak; 2023 mali yılı içerisinde 17 adet dolu memur kadromuzla başladığımız hizmetler, 3 sözleşmeli personelin kadroya alınması ile 20 olmuş ve yıl sonu itibarıyla 1 adet personelin naklen atanması ve 2 adet personeline emekli olması nedeniyle 17 memur ile aksatılmadan verimli bir şekilde yürütülmeye çalışılmıştır. Aynı dönem içerisinde Belediyemiz hizmetlerinde 2 sürekli işçilerimizden 2'si emekliye ayrılmış ve dolu sürekli işçi kadrosu kalmamış ve 1 adet geçici işçi çalıştırılmıştır. 1 Adet de kısmi zamanlı sözleşmeli personel (Avukat) çalıştırılmaktadır. Ayrıca Mahmudiye Belediyesi Personel Limited Şirketinde 34 adet işçi çalışmaktadır.

Hizmet performansı ile ilgili genel olarak; Belediyemizin içerisinde bulunduğu maddi sıkıntı göz önüne alınarak belediyemizce verilmesi gereken asli hizmetler imkanlar doğrultusunda azami olarak verilmeye çalışılmış, yatırıma maddi imkanlarımız elvermediğinden yatırım harcamaları asgari seviyede kalmıştır. VIII. Beş Yıllık Çalışma programı dönem içinde alınan meclis kararlarında olup, sair yıllarda programa eldeki nakit durumu ile paralel uygulamaya çalışılacaktır.

Araç gereç performansı ile ilgili olarak; Mevcut araç ve gereçlerimizle belediyemiz asli hizmetleri verilmeye çalışılarak; başka da yeni araç ve gereç alma imkanımız olmadığından eski ve ekonomik ömürlerini tamamlamalarına rağmen bazı araçların düzenli çalışabilmesi için bakım, onarım ve sigortaları yaptırılarak hizmetlerin aksamadan yürütülmesi sağlanmıştır.

Bu bölümde belediyemiz adına verilen yetkiler doğrultusunda yaptığım sözleşmeler hakkında kısa bilgiler aktarmak istiyorum;

Bilgisayarlar ve donanımlarının tamir ve bakımları ve ayrıca programları için bilgisayar yıllık bakım sözleşmesi yapılmıştır. Sözleşmeli avukatımızla sözleşme yenilenerek Bakanlığa onay için gönderilmiştir. Belediyemiz Encümeninin almış olduğu kararlar ve Başkanlığımıza verilen sözleşme yapma yetkileri doğrultusunda kurum ve kişiler ile kira sözleşmeleri Belediyemiz adına imzalanmıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ

A- Üstünlükler

İlçe nüfusunun azlığı nedeniyle stratejik plan ile orta ve uzun vadeli plan yapmamakla birlikte; Belediyemizin 5 yıllık çalışma programı ile temel politikalar ve öncelikler başlığı altında belirttiğimiz amaç ve hedeflerimize uygun çalışmalar yürütülmekte ve bu amaç ve hedefler için, teşkilat ve organizasyon yeteneğimiz bulunmakla birlikte yeterli olmasa da teknolojik kapasitemiz bulunmaktadır. Belediyemiz idarecilerinin de işlerinin ehli kamu görevlileri olması ve tarafsızca hizmet sunma ve idare kabiliyetleri ile personelimizin özverili çalışmaları üstün yanlarımızdandır.

B- Zayıflıklar

Amaç ve hedeflerimize ulaşmak, temel politika ve önceliklerimizi gerçekleştirmek için mali kaynaklarımızın ve idaremizin gelir getirici kaynaklarımızın azlığı ve Belediyemizin borçlarından dolayı Hazine ile 5393 sayılı yasa kapsamında hazineye borç ödeyecek olmamız ve bu sebeple iller bankası payımızdan yapılan kesintiler nedeniyle yatırımlarda daha aktif olamamamız ve geç kalma olasılığı zayıf yönlerimizdendir.

C- Değerlendirme

Üstün ve zayıf yönlerimiz değerlendirildiğinde; Belediyemizin mali durumunun düzeltilmesi halinde hedeflenen temel politika ve öncelikleri gerçekleştirmek için yeterli teşkilat ve organizasyon yeteneği ve kabiliyeti bulunmaktadır. Bu nedenle merkezi idarenin mahalli idarelerinin vergi paylarını arttırarak ve gelir arttırıcı yasal düzenlemelerle mahalli idarelere destek vermesi beklenmektedir.

V- ÖNERİLER VE TEDBİRLER

5393 sayılı Belediye Kanununun geçici 5. maddesine istinaden kamu kurum ve kuruluşlarına olan borçlarımız için uzlaşmayı müteakip Hazine Müsteşarlığınca İller Bankası payımızdan yapılacak borçlarımız karşılığı kesintiden dolayı yeni bütçemizde kesintiler düşünülerek gerekli tedbirlerin alınması gereklidir.

Şeklindeki 2023 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesi gereğince Belediye Başkanı tarafından okundu;

Değerli Meclis Üyeleri ;

Belediyemiz Meclisi olarak kısıtlı bir bütçe ve dar gelir imkanları ile 2023 mali yılında, ilçemizde ihtiyaç duyulan hizmet ve yatırımları nakit durumumuza göre en ucuz ve iyi şekilde yapma azmi ve düşüncesi ile çalışacağız. Bundan sonrada parasal durumumuza ve IX. Beş Yıllık Çalışma Programı doğrultusunda öncelik sırasına göre ilçemiz için ihtiyaç duyulan yatırım ve hizmetlere siz değerli Meclis Üyelerinin de desteği ve katkıları ile devam edeceğiz. İlçemizde Belediyecilik hizmetlerinin en iyisini yapmak için bütçe imkanlarımız dahilinde çalışmalarımız aralıksız sürecektir. Değerli Meclis Üyeleri 2023 mali yılı faaliyet ve çalışmalar hakkındaki eleştirisi ve tenkitleriniz varsa cevap verebilirim.



Şeklindeki faaliyet raporunun sunumunu yaptıktan sonra; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesi ve 18/a maddesi gereği 2023 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporunun görüşülmesinden sonra karara bağlanması için, Belediye-Meclis I. Başkan Vekili Mete DERTLİ okunan raporun oylanmasını önerdi. Ad okunmak suretiyle yapılan oylama neticesinde, 2023 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu, oybirliği ile kabul edildi.

Belediye-Meclis I. Başkan Vekili Mete DERTLİ, 2023 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporuna ait gündem maddesi tamamlandığından diğer gündem maddesine geçilmeden Meclis Başkanlığı görevini Belediye-Meclis Başkanı İshak GÜNDOĞAN'a devretti.

Mete DERTLİ
Meclis I. Başkan Vekili
08/04/2024

Nurcan ALKAN
Meclis Katibi

Ufuk ŞAHİN
Meclis Katibi